



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

**УТВЕРЖДАЮ**

Исполняющий обязанности  
ректора университета

В.А. Шкаберин

« 25 » сентября 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об апелляционной комиссии  
при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение  
по образовательным программам высшего образования  
и образовательным программам среднего профессионального образования  
в ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»**

Положение принято на Ученом совете  
« 25 » сентября 2018 г.,  
протокол № 10

Брянск 2018

## 1. Общие положения

1.1. Положение об апелляционной комиссии определяет порядок создания апелляционной комиссии в ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет» (далее – Университет, БГТУ), а также порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений абитуриентов (далее – апелляция), не согласных с результатами, полученными на вступительных испытаниях или с процедурой проведения вступительных испытаний в Университет по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 (с изменениями и дополнениями);

- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 года № 1147 (с изменениями и дополнениями);

- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 г. № 13 (с изменениями и дополнениями);

- Уставом ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет», утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.03.2016 г. №265 «О федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Брянский государственный технический университет».

1.3. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке работ, защиты прав поступающих в соответствии с ежегодными Правилами приема в БГТУ, разрабатываемыми на основании вышеуказанных Порядков приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, про-

граммам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. По результатам вступительного испытания в форме письменного экзамена или в форме собеседования поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию.

1.5. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента (доверенного лица) на имя председателя апелляционной комиссии о нарушении процедуры вступительных испытаний (Приложение 1), приведших к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной ему оценки на вступительных испытаниях (Приложение 2).

1.6. Апелляционная комиссия не принимает к рассмотрению и не рассматривает апелляционные заявления по вступительным испытаниям в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) и по материалам ЕГЭ.

## **2. Порядок создания апелляционной комиссии**

2.1. Апелляционная комиссия создается приказом ректора на период проведения вступительных испытаний.

2.2. В состав апелляционной комиссии могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

2.3. Для поступающих на программы бакалавриата и специалитета апелляционная комиссия создается по каждому предмету, по которому в Университете проводятся вступительные испытания.

2.4. Для поступающих на программы магистратуры апелляционная комиссия создается по каждому направлению подготовки, по которым в Университет объявлен прием.

2.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов апелляционной комиссии.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

Секретарь апелляционной комиссии ведет ее делопроизводство.

2.6. Председателем апелляционной комиссии, как правило, является первый проректор по учебной работе.

Заместителем председателя апелляционной комиссии, как правило, является ответственный секретарь приемной комиссии Университета (при отсутствии - его заместитель).

2.7. Членами апелляционной комиссии по образовательным программам бакалавриата и программам специалитета, включаются председатели предметных экзаменационных комиссий по соответствующему предмету.

Персональный состав членов апелляционной комиссии может быть расширен по представлениям председателей предметных экзаменационных комиссий по соответствующему предмету или соответствующих деканов факультетов / директоров институтов.

2.8. Членами апелляционной комиссии по образовательным программам магистратуры являются соответствующие деканы факультетов или директора институтов.

Персональный состав членов апелляционной комиссии может быть расширен по представлению деканов факультетов или директоров институтов.

2.9. Заседание апелляционной комиссии считается правомочным если на нем присутствует не менее 4 человек:

- 1) Председатель, заместитель председателя.
- 2) Член комиссии: председатель соответствующей предметной экзаменационной комиссии (для поступающих в Университет по программам бакалавриата и программам специалитета).

2.2) Декан факультета / директор института, за которым закреплена подготовка по соответствующему направлению подготовки (для поступающих в Университет по программам магистратуры или аспирантуры) или директор Политехнического колледжа БГТУ (для поступающих на программы СПО).

- 3) 2 члена апелляционной комиссии.

### 3. Порядок подачи апелляций

3.1. Абитуриент, выразивший свое несогласие с оценкой его знаний на вступительных испытаниях или с процедурой вступительных испытаний, приведшей к снижению оценки, имеет право подать аргументированное письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, оценки, выставленной на вступительном испытании.

3.2. Апелляции от абитуриентов не принимаются по следующим вопросам:

- содержания и структуры экзаменационных заданий;
- нарушение абитуриентом правил поведения на экзамене;
- неправильное заполнение бланков экзаменационной работы.

3.3. Апелляция по вступительным испытаниям подается ответственному секретарю приемной комиссии и фиксируется его подписью.

3.4. Апелляция по процедуре проведения вступительного испытания подается лично поступающим в день проведения вступительного испытания.

В апелляционном заявлении (Приложение 1) абитуриент должен подробно и аргументированно обосновать нарушения процедуры вступительных испытаний, приведшие к снижению его оценки.

3.5. Апелляция по результатам проведения вступительного испытания подается лично поступающим или его доверенным лицом в день оглашения оценок по соответствующему предмету или на следующий рабочий день.

Поступающий имеет право ознакомиться с результатами проверки своей экзаменационной работы (письменной) по письменному заявлению на имя ответственного секретаря приемной комиссии.

В апелляционном заявлении (Приложение 2) абитуриент (доверенное лицо) должен подробно и аргументированно обосновать свои причины несогласия с полученными им результатами.

3.6. При подаче апелляции поступающему сообщается о времени и месте рассмотрения апелляции под его роспись.

3.7. Абитуриент, подающий апелляцию, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность и предъявить его по требованию ответственного секретаря приемной комиссии.

Доверенное лицо, подающее апелляцию, должно иметь при себе документ, удостоверяющий личность и соответствующую нотариально заверенную доверенность и предъявить их ответственному секретарю приемной комиссии.

Доверенным лицом несовершеннолетнего абитуриента (до 18 лет) может являться один из его родителей или законный представитель, что подтверждается предъявлением данным лицом соответствующих документов.

При отсутствии у абитуриента или его доверенного лица указанных документов, ответственный секретарь приемной комиссии имеет право не принимать апелляционное заявление.

3.8. После истечения срока подачи (п. 3.4, 3.5), апелляционные заявления по данному предмету не принимаются и не рассматриваются.

#### 4. Порядок рассмотрения апелляций

4.1. Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель.

4.2. На заседание апелляционной комиссии приглашается абитуриент, подавший апелляционное заявление и/или его законный представитель.

Вместе с несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) на заседании апелляционной комиссии может присутствовать один из его родителей.

4.3. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения ее председателя.

4.4. Абитуриент, подавший апелляцию, на заседании апелляционной комиссии должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность и предъявить его председателю апелляционной комиссии.

Доверенное лицо, в том числе один из родителей несовершеннолетнего абитуриента (до 18 лет) или его законный представитель, на заседании апелляционной комиссии, должен иметь при себе соответствующие документы и предъявить их председателю апелляционной комиссии.

При отсутствии указанных документов у абитуриента или его доверенного лица, председатель апелляционной комиссии имеет право не допускать их на заседание комиссии.

4.5. Апелляция может быть рассмотрена в отсутствие подавшего ее абитуриента или его доверенного лица.

4.6. Апелляция по процедуре проведения вступительного испытания рассматривается в день проведения испытания. При подтверждении факта нарушения процедуры, приведшего к снижению оценки, может быть назначена передача вступительного испытания (переэкзаменовка).

4.7. Апелляция по результатам проведения вступительного испытания рассматривается на заседании апелляционной комиссии в день подачи апелляции или на следующий рабочий день.

На заседании комиссии рассматриваются экзаменационная работа поступающего вместе с его апелляцией.

Рассмотрение апелляции по результатам проведения вступительного испытания не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания. Оценка вступительного испытания в результате рассмотрения апелляции может быть повышена, понижена или оставлена без изменения.

4.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии.

При возникновении разногласий между членами апелляционной комиссии проводится открытое голосование, решение утверждается простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

4.9. Решение апелляционной комиссии оформляется в виде протокола (Приложения 3, 4).

4.10. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента и(или) его доверенного лица (под роспись) секретарем апелляционной комиссии.

4.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

## **5. Заключительные положения**

5.1. В случае необходимости, на основании протокола заседания апелляционной комиссии, вносятся изменения в протокол о результатах вступительных испытаний абитуриента.

5.2. По окончании работы апелляционной комиссии письменные работы для просмотра не выдаются и претензии по поводу выставленных оценок не принимаются.

5.3. Настоящее положение действует до принятия нового положения об апелляционной комиссии.

**Приложение 1**  
 Форма апелляционного заявления по процедуре проведения вступительного испытания.

## АПЕЛЛЯЦИЯ

**о нарушении процедуры проведения вступительного испытания**  
 Председателю апелляционной комиссии ФГБОУ ВО «БГТУ» от поступающего \_\_\_\_\_  
Фамилия, Имя, Отчество

документ \_\_\_\_\_  
наименование документа, серия, номер, кем и когда выдан

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении процедуры проведения вступительного испытания по \_\_\_\_\_ в ауд. \_\_\_\_\_.  
название предмета

Содержание претензии:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Указанный(ые) факт(ы) существенно затруднил(и) для меня выполнение заданий, что может привести к необъективной оценке моих знаний по предмету.

Поступающий: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
подпись И.О. Фамилия

Апелляция будет рассмотрена на заседании Апелляционной комиссии БГТУ:  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г., в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. в аудитории \_\_\_\_\_.

Апелляцию принял: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
подпись И.О. Фамилия

С датой и временем проведения заседания апелляционной комиссии ознакомлен.

Поступающий: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
подпись И.О. Фамилия

**АПЕЛЛЯЦИЯ**

**по результатам вступительного испытания**

Председателю апелляционной комиссии ФГБОУ ВО «БГТУ» от поступающего

документ \_\_\_\_\_ *Фамилия, Имя, Отчество*  
\_\_\_\_\_ *наименование документа, серия, номер, кем и когда выдан*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты на вступительном испытании по предмету \_\_\_\_\_ в ауд. \_\_\_\_\_.  
*название предмета*

Содержание претензии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Считаю, что выполненная мною экзаменационная работа была оценена (обработана) неверно.

Поступающий: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
*подпись И.О. Фамилия*

Апелляция будет рассмотрена на заседании Апелляционной комиссии БГТУ:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г., в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. в аудитории \_\_\_\_\_.

Апелляцию принял: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
*подпись И.О. Фамилия*

*С датой и временем проведения заседания апелляционной комиссии ознакомлен.*

Поступающий: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
*подпись И.О. Фамилия*



**Приложение 3**

Форма протокола заседания апелляционной комиссии по рассмотрению апелляции  
о нарушении процедуры проведения вступительного испытания

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
заседания апелляционной комиссии**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Апелляционная комиссия, рассмотрев обстоятельства, изложенные в апел-  
ляции \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,  
*Фамилия Имя Отчество* *Дата подачи апелляции*  
считает, что изложенные факты \_\_\_\_\_  
*имели место / не имели места*

Влияние указанных фактов на результаты вступительного испытания \_\_\_\_\_.  
*значимо / не значимо*

Апелляционная комиссия приняла решение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*отклонить апелляцию / удовлетворить апелляцию с аннулированием результата вступительного испытания и  
разрешить пересдачу вступительного испытания*

Принятое решение обосновывается тем, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *И.О. Фамилия*

Члены апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *И.О. Фамилия*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *И.О. Фамилия*

*С решением апелляционной комиссии ознакомлен.*

Поступающий: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
*подпись* *И.О. Фамилия*

Секретарь апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *И.О. Фамилия*

**Приложение 4**

Форма протокола заседания апелляционной комиссии по рассмотрению апелляции  
на результаты проведения вступительного испытания

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_**  
**заседания апелляционной комиссии**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Апелляционная комиссия в результате дополнительного рассмотрения экзаменационной работы \_\_\_\_\_

на основании фактов, изложенных в апелляции от \_\_\_\_\_,

установила, что количество баллов \_\_\_\_\_ поставлено \_\_\_\_\_.

Апелляционная комиссия приняла решение, что окончательный результат вступительного испытания по предмету \_\_\_\_\_

составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) баллов.

Принятое решение обосновывается тем, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

С решением апелляционной комиссии ознакомлен.








Поступающий: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Секретарь апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_










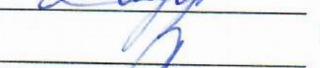


### Лист согласования

Положение об апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования и образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

#### Разработал(и):

И.о. первого проректора по учебной работе		В.А. Шкаберин
И.о. проректора по научной работе		В.М. Сканцев
И.о. проректора по дополнительному обучению и международному сотрудничеству		А.З. Симкин
И.о. проректора по административно-хозяйственной части		А.П. Штепа
Начальник УМУ		А.А. Сковородко
Начальник УППиНА		А.М. Высоцкий
Начальник юридического отдела		Н.В. Петрухина

#### Согласовано:

Директор УНТИ		Д.И. Петрешин
Директор УНИТ		Д.Я. Антипин
Декан МТФ		В.Г. Солдатов
Декан ФИТ		К.В. Дергачев
Декан ФЭЭ		В.А. Хвостов
Декан ФЭУ		Е.И. Сорокина
Директор института повышения квалификации		А.И. Гореленков
Директор ПК БГТУ		В.М. Малашенко
Начальник управления по воспитательной и социальной работе		А.М. Сидоренко
Председатель профкома студентов		С.Е. Удалов
Председатель объединенного совета обучающихся БГТУ		К.А. Жгельская
Председатель профкома сотрудников		Е.Н. Фролов



